

## Угода про співпрацю № 219/21

Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини  
та

Полянецькою загальноосвітньою школою I-III ступенів» Уманської районної  
ради Черкаської області

« 17 » березня \_\_\_\_\_ 2021 рік

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини (надалі – Університет) в особі ректора **Безлюдного Олександра Івановича**, що діє на підставі Статуту, з одного боку та Полянецькою загальноосвітньою школою I-III ступенів Уманської районної ради Черкаської області (надалі – Заклад освіти) в особі директора **Денисюк Наталія Михайлівна**, що діє на підставі Статуту, з другого боку, разом іменуються Сторони, уклали цю Угоду про таке:

### 1. Предмет і мета угоди

1.1. Підвищення рівня наукової, освітньо-виховної, профорієнтаційної роботи в університеті та в закладі освіти, розвиток нових моделей освітнього процесу, організація спільного проведення та використання результатів науково-дослідних робіт і наукових досліджень, реалізація в освітньому процесі інноваційних технологій, нових методів та засобів навчання з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, навчальних програм та методичних рекомендацій з навчальних дисциплін, розроблених науково-педагогічними працівниками університету, організація та проведення профорієнтаційних та інших інформаційних заходів, визначення професійної зорієнтованості випускників для подальшого вступу на навчання до ЗВО, обговорення освітніх програм здобувачів вищої освіти, забезпечення кадрами.

1.2. Впровадження методик використання інноваційних технологій навчання, розроблених в рамках виконання міжнародного грантового проекту програми ЄС Еразмус+ КА 2 «Модернізація педагогічної вищої освіти з використанням інноваційних технологій викладання – MoPED» (586098-EPP-1-2017-1-UA-EPPKA2-SBHE-JP) в освітній процес закладу освіти.

1.3. Встановлення загальних принципів взаємовідносин Сторін для координації спільної діяльності університету та закладу освіти у підготовці педагогів, ефективного використання науково-педагогічних кадрів, соціальної інфраструктури, навчально-лабораторної та виробничої бази.

1.4. Поглиблення співпраці науково-педагогічних працівників університету та вчителів закладу освіти у галузі науково-методичної роботи для підвищення ефективності та результативності освітнього процесу в закладі освіти.

1.5. Проведення на базі закладу освіти педагогічної практики здобувачами вищої освіти університету, а також надання методичної допомоги майбутнім вчителям.

1.6. Проведення на базі інноваційного класу університету «Центр новітніх освітніх технологій USPU Ecosystem» спільних навчальних, науково-методичних заходів.

## **2. Зобов'язання сторін**

2.1. *Університет зобов'язується:*

2.1.1. Направляти науково-педагогічних працівників для проведення профорієнтаційних заходів серед учнів випускних класів, надання консультативної та методичної допомоги по забезпеченню освітнього процесу.

2.1.2. Допомогати педагогічним кадрам у викладанні нових навчальних предметів, надавати можливість користуватися матеріальною базою та фондами бібліотеки університету для проведення занять з учнями та підвищувати свій професійний рівень на базі університету.

2.1.3. Здійснювати контроль якості впроваджуваних методичних розробок, програм навчального спрямування, подавати свої зауваження та рекомендації щодо їх можливого вдосконалення.

2.1.4. Сприяти залученню учнів закладу освіти у науково-дослідній роботі МАН, днів відкритих дверей, індивідуальних та групових консультацій з базових дисциплін.

2.1.5. Призначати групових керівників та здійснювати контроль за якістю проходження практики здобувачами вищої освіти університету.

2.1.6. Організувати зустрічі здобувачів вищої освіти університету з учнями старших класів для участі в предметних тижнях, творчих дискусіях, вікторинах, конкурсах, конференціях, профорієнтаційних заходах тощо.

2.1.7. Проводити спільні науково-практичні конференції, публікувати наукові роботи вчителів та учнів у своїх збірниках, проводити тематичні екскурсії по університету з метою профорієнтації.

2.1.8. Ознайомлювати з Правилами прийому та термінами подання документів до вступу в університет.

2.1.9. Проводити тренінги профорієнтаційного спрямування для професійного визначення.

2.2. *Заклад освіти зобов'язується:*

2.2.1. Створювати належні умови для науково-дослідної роботи запрошених науково-педагогічних працівників університету.

2.2.2. Надавати можливість докторантам та аспірантам університету проводити педагогічні експерименти з переліку затверджених в університеті напрямів науково-методичних досліджень.

2.2.3. Забезпечити матеріально-технічну базу для проведення науково-дослідної роботи, вносити пропозиції стосовно тем, курсів, предметів необхідних для розробки нових програм і посібників з подальшим їх застосуванням.

2.2.4. Надавати можливість науково-педагогічним працівникам використовувати навчально-матеріальну базу для проведення роботи профорієнтаційного спрямування випускників.

2.2.5. Залучати учнів до участі в конкурсах, профорієнтаційних заходах, що проводяться на базі університету, а в подальшому здійснювати відбір найбільш обдарованих та здібних дітей для залучення до науково-дослідницької роботи університету.

2.2.6. Співпрацювати з викладачами університету щодо методичної і консультативної допомоги та надавати можливість здобувачам вищої освіти університету проходити в навчальному закладі педагогічну практику.

2.2.7. Проводити спільно з викладачами бінарні аудиторні заняття на базі університету.

2.2.8. Забезпечувати здобувачам вищої освіти університету проходження практики на базі закладу освіти та виконання програми практики за спеціальністю.

2.2.9. Залучати студентів-практикантів до освітньо-виховної роботи закладу освіти.

2.2.10. Організовувати та проводити профорієнтаційні заходи із залученням відділу професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки університету.

### **3. Інші умови**

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

3.2. Сторони не несуть відповідальності за часткове або повне невиконання умов угоди, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

3.3. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов угоди, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити одна одну у письмовій формі.

3.4. Питання співробітництва Сторін, які не передбачені угодою регулюються за домовленістю Сторін та оформлюються у вигляді додаткової

угоди.

3.5. Для швидкого досягнення цілей за даною угодою, Сторони зобов'язуються обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу.

3.6. Угода не передбачає жодних фінансових зобов'язань між Сторонами.

3.7. Усі розбіжності, що виникають у Сторін за даною угодою, або пов'язані з нею вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

#### 4. Термін дії угоди

4.1. Угода набуває чинності з моменту її підписання та діє протягом п'яти років

4.2. Угоду укладено у двох примірниках, українською мовою по одному примірнику для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

4.3. Угода може бути розірвана за бажанням однієї із Сторін, про що вона письмово повідомляє іншу Сторону за 30 днів до бажаної дати розірвання.

4.4. Доповнення і зміни до Угоди оформлюються у вигляді додаткових угод, які є невід'ємною частиною даної Угоди про співпрацю.

#### 5. Юридичні адреси та підписи сторін.

Уманський державний педагогічний  
університет імені Павла Тичини

вул. Садова, 2  
м. Умань, Черкаська обл.,  
20300,  
тел/факс (04744) 3-45-82  
e-mail: [post@udpu.edu.ua](mailto:post@udpu.edu.ua)

Полянецька загальноосвітня школа  
I-III ступенів Уманської районної ради  
Черкаської області

вул. Центральна, 9  
с. Полянецьке, Уманський район,  
Черкаська обл., 20372  
тел.: (04744) 9-01-74  
e-mail: [polyanecka@ukr.net](mailto:polyanecka@ukr.net)

Ректор

Везлюдний

Директор

Н. М. Денисюк

